

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«Минский государственный лингвистический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе учреждения
образования «Минский государственный
лингвистический университет»

 Е.П. Бетеня

« 17 » октябрь 2023 г.

Регистрационный № УД 59202017 уч.

HR-MEHEДЖМЕНТ

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности

- 1-23 01 02 «Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций
(по направлениям)»;
направления специальности
- 1-23 01 02-05 «Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций
(внешнеэкономические связи)»/
- 6-05-0231-03 «Лингвистическое обеспечение межкультурной коммуникации
(с указанием языков)»

2023 г.

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования I ступени по специальности 1-23 01 02 «Лингвистическое обеспечение межкультурной коммуникации (по направлениям)», утвержденного и введенного в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25.04.2022 г. № 92, и учебного плана направления специальности 1-23 01 02-05 «Лингвистическое обеспечение межкультурной коммуникации (внешнеэкономические связи)»; на основе образовательного стандарта общего высшего образования по специальности 6-05-0231-03 «Лингвистическое обеспечение межкультурной коммуникации (с указанием языков)», утвержденного и введенного в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 01.08.2023 № 220, и учебных планов профилизаций.

СОСТАВИТЕЛЬ:

И.С. Благуш, доцент кафедры экономических наук учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет», кандидат экономических наук, доцент

Рецензент:

О.В. Леонтьева, председатель Ассоциации франчайзеров и франчайзи «Белфранчайзинг»

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой экономических наук учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет» (протокол № 2 от 29.09.2023 г.);

Научно-методическим советом учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет» (протокол № 1 от 17.10.2023).

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина «HR-менеджмент» является составной частью общепрофессиональной подготовки специалистов по межкультурной коммуникации, переводчиков-референтов.

Цель изучения учебной дисциплины – формирование способности и готовности применять современные технологии управления человеческими ресурсами, использовать методы HR-менеджмента для принятия кадровых решений, налаживать внешние связи и осуществлять деятельность в условиях глобального рынка трудовых ресурсов.

Основными задачами изучения учебной дисциплины являются:

- 1) освоение студентами категорий и принципов менеджмента человеческих ресурсов;
- 2) формирование представлений о направлениях эволюции теоретической концепции и практики HR-менеджмента;
- 3) выработка навыков решения практических задач управления человеческими ресурсами на основе анализа кейсов;
- 4) изучение методов и технологий стратегически ориентированного управления человеческими ресурсами в отечественных и зарубежных организациях;
- 5) формирование представлений о направлениях деятельности и функциях HR-департаментов.

В системе подготовки специалистов с высшим образованием в соответствии с учебным планом направления специальности 1-23 01 02-05 «Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций (внешнеэкономические связи)» и учебными планами профилизиаций специальности 6-05-0231-03 «Лингвистическое обеспечение межкультурной коммуникации (с указанием языков)» учебная дисциплина «HR-менеджмент» является дисциплиной по выбору компонента учреждения образования.

В общей системе профессиональной подготовки специалистов по межкультурным коммуникациям содержание учебной дисциплины «HR-менеджмент» базируется на знании учебных дисциплин «Современная политэкономия», «Национальная экономика Республики Беларусь», взаимосвязана с дисциплинами «Менеджмент», «Основы предпринимательской деятельности», «Маркетинг».

В результате изучения учебной дисциплины «HR-менеджмент» студенты должны *знать*:

- содержание основных категорий теории HR-менеджмента;
- особенности различных концепций управления человеческой переменной организации;
- базовые принципы HR-менеджмента;
- направления деятельности HR-департамента;
- особенности функционирования подсистем формирования и развития человеческих ресурсов организации;

– этапы, инструменты и технологии информационно-аналитического обеспечения деятельности HR-департамента;

уметь:

- создавать лингвистический продукт по проблемам стратегического управления человеческими ресурсами организации на основе реферирования мультилингвальных источников;
- осуществлять информационно-аналитическое обеспечение функций HR-департамента (поиск, группировку, визуализацию и аналитическую обработку данных, формирование аналитических документов);
- формировать предложения по оптимизации функций HR-менеджмента организации на основе анализа и обобщения зарубежного опыта;
- обосновывать выбор оптимальных форм, методов и технологий осуществления функций HR-менеджмента;

владеть:

- основными приемами сбора, систематизации и представления управленческой информации;
- навыками устной и письменной коммуникации в области HR-менеджмента, ведения дискуссий;
- методами анализа и оценки параметров функционирования и развития системы стратегического управления человеческими ресурсами организации;
- технологиями HR-аналитики.

В соответствии с образовательным стандартом по специальности 1-23 01 02 «Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций (по направлениям)»/ 6-05-0231-03 «Лингвистическое обеспечение межкультурной коммуникации (с указанием языков)» изучение учебной дисциплины должно обеспечить формирование специализированной компетенции СК-31 – применять современные технологии управления человеческими ресурсами, использовать методы HR-менеджмента для принятия кадровых решений, уметь налаживать внешние связи и осуществлять деятельность в условиях глобального рынка трудовых ресурсов.

Содержание учебной дисциплины, формы контроля и технологии обучения направлены не только на приобретение обучающимися теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для освоения специальности, но и на развитие ценностно-личностного, духовного потенциала обучающихся, формирование у них гражданско-патриотических качеств, готовности к активному участию в экономической, социально-культурной и общественной жизни страны.

В соответствии с учебным планом направления специальности 1-23 01 02-05 «Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций (внешнеэкономические связи)» / учебными планами профилизации специальности 6-05-0231-03 «Лингвистическое обеспечение межкультурной коммуникации (с указанием языков)» общее количество часов, отводимое на изучение учебной дисциплины «HR-менеджмент», составляет 90 академических часов, из них количество аудиторных часов – 36 (22/ 20 часов лекционных и 14/16 часов

практических занятий). Самостоятельная работа студентов планируется в объеме 54 академических часов.

Учебная дисциплина изучается на протяжении одного (V) семестра на 3 курсе/ в III семестре на 2 курсе (в соответствии с интегрированным планом: срок обучения 3,5 г.)/ в I семестре на 1 курсе (в соответствии с интегрированным планом: срок обучения 2,5 г.). Formой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является зачет по окончании изучения учебной дисциплины. Трудоемкость учебной дисциплины «HR-менеджмент» составляет 3 зачетные единицы.

Форма получения высшего образования – очная (дневная).