

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«Минский государственный лингвистический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе учреждения
образования «Минский государственный
лингвистический университет»


_____ Е.П.Бетеня

«15» марта 2023 г.

Регистрационный № УД-315/21/2023 уч

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБЩЕНИЕ
(английский язык)

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности:

1-02 03 08 «Иностранный язык (с указанием языка)»

2023 г.

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования I ступени по специальности 1-02 03 08 «Иностранный язык (с указанием языка)», утвержденного и введенного в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 30.08.2013 № 88, и учебного плана МГЛУ по специальности 1-02 03 08 «Иностранный язык (с указанием языка)»

СОСТАВИТЕЛИ:

Н.В.Копытко, доцент кафедры стилистики английского языка учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет», кандидат филологических наук;

А.В.Разумова, старший преподаватель кафедры стилистики английского языка учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет»;

Е.А.Шеремет, заместитель директора по учебной работе государственного учреждения образования «Гимназия № 5 г. Минска имени героев встречи на Эльбе», учитель высшей категории.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

М.Н.Петрова, заведующий кафедрой иностранных языков учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», кандидат филологических наук, доцент;

В.Г.Минина, доцент кафедры теории и практики перевода № 1 учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет», кандидат филологических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой стилистики английского языка учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет»
(протокол № 7 от 22.02.2023 г.);

Научно-методическим советом учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет»
(протокол № 7 от 15.03.2023).

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина «Профессиональное общение» является составной частью лингвистической подготовки преподавателей иностранного языка.

Целью данной дисциплины является формирование дискурсивной компетенции и совершенствование культуры профессионального общения преподавателя английского языка в конкретных коммуникативных ситуациях.

Достижение данной цели предполагает решение следующих **задач**:

1) совершенствование умений подготовленной устной монологической и диалогической речи студентов в рамках тематики, сопряженной с будущей профессиональной деятельностью;

2) развитие навыков спонтанной речи в ситуациях, моделирующих условия реальной коммуникации;

3) развитие умений понимания иноязычной речи на слух на базе аутентичных аудио- и видеоматериалов, связанных с профессиональными интересами студентов;

4) углубление знаний о стилистических нормах языка и коммуникативных стратегиях, необходимых учителю/преподавателю иностранного языка для успешного осуществления профессионального общения.

В общей системе профессиональной подготовки преподавателей иностранного языка содержание учебной дисциплины «Профессиональное общение» базируется на знании учебных дисциплин: «Стилистика», «Функциональная грамматика», «Социокультурные основы речевого общения», «Язык СМИ».

В системе подготовки специалистов с высшим образованием в соответствии с учебным планом специальности 1-02 03 08 «Иностранный язык (с указанием языка)» учебная дисциплина «Профессиональное общение» является дисциплиной государственного компонента цикла специальных дисциплин.

В результате изучения учебной дисциплины «Профессиональное общение» по специальности 1-21 03 08 «Иностранный язык (с указанием языка)» студенты должны

знать:

- речевой этикет в сфере устного профессионального общения;
- нормы и стандарты письменного профессионального общения;
- языковые и композиционные особенности письменной речи (эссе, сочинение);

- жанрово-стилистические особенности разных типов текстов;

- фактологическую информацию по тематике дисциплины;

- социокультурные и языковые реалии;

уметь:

- использовать иностранный язык в качестве инструмента профессиональной деятельности;
 - понимать аутентичную устную и письменную речь разной жанрово-стилистической принадлежности в сфере профессионального общения;
 - строить монологические и диалогические высказывания, используя адекватные коммуникативные стратегии и речевые тактики;
 - реферировать тексты с родного языка на иностранный и с иностранного языка на родной по изученной тематике;
 - интерпретировать аутентичные письменные тексты разной жанрово-стилистической направленности в единстве формы и содержания;
 - написать эссе, подготовить письменный доклад, презентацию по предложенной теме с учетом логичности, грамотности, аргументированности;
 - оценивать речевое и неречевое поведение коммуниканта;
- владеть:*
- стратегиями аргументативного дискурса;
 - средствами и приемами речевого воздействия в различных ситуациях общения;
 - компенсаторными стратегиями.

Учебная дисциплина «Профессиональное общение» по специальности 1-02 03 08 «Иностранный язык (английский)» является дисциплиной компонента учреждения высшего образования цикла специальных дисциплин и должна обеспечить формирование у студентов следующих компетенций:

академических:

АК-4. Уметь работать самостоятельно.

АК-5. Быть способным порождать новые идеи (обладать креативностью).

АК-6. Владеть междисциплинарным подходом при решении проблем.

АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером.

АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.

АК-10. Владеть нормой и узусом фонетической системы изучаемого иностранного языка.

АК-11. Владеть нормой и узусом грамматической системы изучаемого иностранного языка.

АК-12. Владеть нормой и узусом лексической системы изучаемого иностранного языка.

АК-13. Использовать иностранный язык для осуществления межкультурного общения;

социально-личностных:

СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.

СЛК-6. Уметь работать в команде.

СЛК-8. Быть толерантным к другим культурам и религиям;

профессиональных:

в организационно-управленческой деятельности:

ПК-7. Готовить доклады, материалы к презентациям.

ПК-8. Пользоваться глобальными информационными ресурсами и средствами телекоммуникаций.

ПК-9. Управлять ученическим и студенческим коллективом.

ПК-13. Пользоваться иностранными языками как предметом и средством обучения.

ПК-20. Использовать иностранный язык для письменного и устного общения в профессиональной деятельности.

ПК-22. Осуществлять отбор и организацию речевого и языкового материала для учебных занятий с учетом уровня требований, предъявляемых к владению ими, и степени подготовленности обучаемых.

ПК-26. Адаптировать систему методических приемов обучения всем аспектам и видам речевой деятельности к условиям конкретной педагогической ситуации.

Содержание учебной дисциплины, формы контроля и технологии обучения направлены не только на приобретение обучающимися теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для освоения специальности, но и на развитие ценностно-личностного, духовного потенциала обучающихся, формирование у них гражданско-патриотических качеств, готовности к активному участию в экономической, социально-культурной и общественной жизни страны.

В соответствии с учебным планом специальности 1-02 03 08 «Иностранный язык (с указанием языка)» общее количество часов, отводимое на изучение учебной дисциплины «Профессиональное общение», составляет 238 часов, из которых 24 часа – аудиторные (практические занятия), 214 часов составляет самостоятельная работа студентов.

Учебная дисциплина изучается на протяжении двух семестров (в IX и X семестрах) на пятом курсе.

Формами промежуточной аттестации по учебной дисциплине являются зачет по окончании IX семестра и экзамен по окончании X семестра. Трудоемкость учебной дисциплины «Профессиональное общение» составляет 6 зачетных единиц.

Учебная дисциплина изучается на английском языке.

Форма получения высшего образования – заочная.