

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«Минский государственный лингвистический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе учреждения
образования «Минский государственный
лингвистический университет»


_____ Е.П.Бетеня

« 15 » марта _____ 2023 г.

Регистрационный № УД-26/02/08-7/уч

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБЩЕНИЕ
(немецкий язык)

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности:

1-02 03 08 «Иностранный язык (с указанием языка)»

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования I ступени по специальности 1-02 03 08 «Иностранный язык (с указанием языка)», утвержденного и введенного в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 30.08.2013 № 88 и учебного плана учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет» для специальности 1-02 03 08 «Иностранный язык (с указанием языка)».

СОСТАВИТЕЛИ:

Л.Н.Неборская, заведующий кафедры теории и практики немецкого языка учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет», кандидат филологических наук, доцент

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Л.И.Копань, доцент кафедры немецкого и романских языков учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат филологических наук, доцент

М.П.Булгакова, доцент кафедры второго языка (немецкий) учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет», кандидат филологических наук, доцент

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой теории и практики немецкого языка учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет»
(протокол № 06 от 27.01.2023)

Научно-методическим советом учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет»
(протокол № 7 от 15.03.2023)

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина «Профессиональное общение» является составной частью лингвистической подготовки преподавателей иностранного языка.

Цель изучения учебной дисциплины – формирование у студентов речевой и социокультурной компетенции преподавателя иностранного языка (немецкий) для эффективного осуществления профессиональной деятельности в ситуациях иноязычного общения.

Основными задачами изучения учебной дисциплины являются:

- 1) формирование у студентов системы знаний о социально-культурных и языковых особенностях страны изучаемого языка в рамках изучаемой тематики;
- 2) совершенствование навыков профессионального речевого этикета;
- 3) совершенствование навыков анализа языковых и композиционных особенностей письменного дискурса;
- 4) развитие умений монологической речи и диалогического общения;
- 5) развитие умения реферирования текстов профессиональной тематики;
- 6) развитие умений написания эссе, ведения дискуссий с использованием аргументативной стратегии.

В системе подготовки специалистов с высшим образованием в соответствии с учебным планом специальности 1-02 03 08 «Иностранный язык (с указанием языка)» учебная дисциплина «Профессиональное общение» является дисциплиной государственного компонента цикла специальных дисциплин.

Учебная дисциплина «Профессиональное общение» является составной частью модуля «Практический курс первого иностранного языка (профессионально-ориентированный модуль)».

В общей системе подготовки преподавателей иностранного языка содержание учебной дисциплины «Профессиональное общение» базируется на знании учебных дисциплин «Функциональная грамматика», «Социокультурные основы речевого общения», «Язык СМИ», «Стилистика». Дисциплина является завершающей, согласование не требуется.

В результате изучения учебной дисциплины «Профессиональное общение» студенты должны

знать:

- речевой этикет в сфере устного профессионального общения;
- нормы и стандарты письменного речевого общения;
- языковые и композиционные особенности письменной речи (эссе);
- жанрово-стилистические особенности разных типов текстов;
- социокультурные и языковые реалии;
- фактологическую информацию по тематике дисциплины;

уметь:

- использовать иностранный язык в качестве инструмента профессиональной деятельности;

- понимать аутентичную устную и письменную речь разной жанрово-стилевой принадлежности в сфере профессионального общения;
- строить монологические и диалогические высказывания, используя адекватные коммуникативные стратегии и речевые тактики;
- реферировать тексты по изученной тематике с иностранного языка на родной и с родного языка на иностранный;
- интерпретировать аутентичные письменные тексты разной жанрово-стилевой направленности в единстве формы и содержания;
- написать эссе, подготовить письменно доклад по предложенной теме с учётом логичности, грамотности, аргументированности;
- оценивать речевое и неречевое поведение коммуниканта;
владеть:
- стратегиями аргументативного дискурса;
- средствами и приёмами речевого воздействия в различных ситуациях общения;
- компенсаторными стратегиями.

В соответствии с образовательным стандартом по специальности 1-02 03 08 «Иностранный язык (с указанием языка)» изучение учебной дисциплины должно обеспечить формирование следующих компетенций:

академических:

- АК-4. Уметь работать самостоятельно.
- АК-5. Быть способным порождать новые идеи (обладать креативностью).
- АК-6. Владеть междисциплинарным подходом при решении проблем.
- АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером.
- АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.
- АК-10. Владеть нормой и узусом фонетической системы изучаемого языка.
- АК-11. Владеть нормой и узусом грамматической системы изучаемого языка.
- АК-12. Владеть нормой и узусом лексической системы изучаемого языка.
- АК-13. Использовать иностранный язык для осуществления межкультурного общения.

социально-личностных:

- СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.
- СЛК-6. Уметь работать в команде.
- СЛК-7. Быть способным к ценностно- смысловой ориентации в мире.
- СЛК-8. Быть толерантным к другим культурам и религиям.

профессиональных:

в организационно-управленческой деятельности:

- ПК-7. Готовить доклады, материалы к презентациям.
- ПК-8. Пользоваться глобальными информационными ресурсами и средствами телекоммуникаций.
- ПК-9. Управлять ученическим и студенческим коллективом.

в преподавательской деятельности:

ПК-13. Пользоваться иностранными языками как предметом и средством обучения.

ПК-20. Использовать иностранный язык для устного и письменного общения в профессиональной деятельности.

в учебно-методической деятельности

ПК-22. Осуществлять отбор и организацию языкового и речевого материала для учебных занятий с учетом уровня требований, предъявляемых к владению ими, и степени подготовленности обучаемых.

ПК-26. Адаптировать систему методических приемов обучения всем аспектам и видам речевой деятельности к условиям конкретной педагогической ситуации.

Содержание учебной дисциплины, формы контроля и технологии обучения направлены не только на приобретение обучающимися теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для освоения специальности, но и на развитие ценностно-личностного, духовного потенциала обучающихся, формирование у них гражданско-патриотических качеств, готовности к активному участию в экономической, социально-культурной и общественной жизни страны.

В соответствии с учебным планом специальности 1-02 03 08 «Иностранный язык (с указанием языка)» общее количество часов, отводимое на изучение учебной дисциплины «Профессиональное общение», составляет 238 академических часов, из них количество аудиторных часов составляет 24 часа практических занятий. Самостоятельная работа студентов планируется в объеме 214 академических часов. По учебной дисциплине предусмотрены текущие письменные работы (тесты) и написание сочинения (эссе).

Учебная дисциплина «Профессиональное общение» изучается в 9 и 10 семестрах на пятом курсе.

Формой промежуточной аттестации являются зачет в 9 семестре и экзамен в 10 семестре.

Трудоемкость учебной дисциплины «Профессиональное общение» составляет 6 зачетных единиц.

Учебная дисциплина изучается на немецком языке.

Форма получения высшего образования – заочная.