


УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«Минский государственный лингвистический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе учреждения
образования «Минский государственный
Лингвистический университет»


Е.П.Бетеня

« 21 » декабря 2022 г.

Регистрационный № УД-184/02/021/уч

ЯЗЫК ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ
(китайский язык)

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности:

1-21 06 01 «Современные иностранные языки (по направлениям)»;

направление специальности

1-21 06 01-01 «Современные иностранные языки (преподавание)»

2022 г.

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования I ступени по специальности 1-21 06 01 «Современные иностранные языки (по направлениям)», утвержденного и введенного в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 30.08.2013 № 88, и учебных планов по направлению специальности 1-21 06 01-01 «Современные иностранные языки (преподавание)».

СОСТАВИТЕЛИ:

А. Н. Гордей, заведующий кафедрой теории и практики китайского языка учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет», доктор филологических наук, профессор;

Е. В. Зыбо, старший преподаватель кафедры теории и практики китайского языка учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет»;

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

В. Р. Боровой, заведующий кафедрой языкознания и страноведения Востока Белорусского государственного университета, кандидат исторических наук, доцент;

Н. В. Михалькова, доцент кафедры теории и практики китайского языка факультета китайского языка и культуры учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет», кандидат филологических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой теории и практики китайского языка учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет» (протокол № 3 от 28.11.2022);

Научно-методическим советом учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет» (протокол № 4 от 21.12.2022).

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина «Язык профессионального общения» (китайский язык) является составной частью лингвистической подготовки преподавателей китайского языка, лингвистов.

Учебная программа предназначена для преподавателей, осуществляющих подготовку по направлению специальности 1-21 06 01-01 «Современные иностранные языки (преподавание)» на базе китайского языка как первого иностранного языка.

Цель изучения учебной дисциплины заключается в овладении обучающимися стратегиями профессионального общения в письменной и устной формах.

Основными задачами изучения учебной дисциплины являются:

1) формирование навыков использования китайского языка как средства межкультурной коммуникации при профессиональной деятельности педагога;

2) развитие умений самостоятельной работы с документами и специальной литературой на китайском языке с целью получения профессиональной информации, поддержания профессиональных контактов и ведения исследовательской работы;

3) совершенствование навыков построения монологического и диалогического высказывания, используя адекватные коммуникативные стратегии и речевые тактики на китайском языке;

4) формирование навыков реферирования текстов с родного языка на китайский и с китайского языка на родной по изученной тематике;

5) развитие умений интерпретировать аутентичные письменные тексты разной жанровостилевой профессиональной направленности в единстве формы и содержания.

В системе подготовки специалистов с высшим образованием в соответствии с учебными планами специальности 1-21 06 01 «Современные иностранные языки (по направлениям)» для направления специальности 1-21 06 01-01 «Современные иностранные языки (преподавание)» учебная дисциплина «Язык профессионального общения» (китайский язык) является дисциплиной государственного компонента цикла специальных дисциплин.

В общей системе профессиональной подготовки специалистов по содержанию учебной дисциплины «Язык профессионального общения» (китайский язык) базируется на знании учебных дисциплин «Язык для специальных целей» и «Язык средств массовой информации»

В результате изучения учебной дисциплины «Язык профессионального общения» (китайский язык) студент должен

знать:

- речевой этикет в сфере устного профессионального общения;
- нормы и стандарты письменного профессионального общения;
- языковые и композиционные особенности письменной профессиональной речи (эссе, сочинение);

- жанрово-стилистические особенности разных типов текстов;
- социокультурные и языковые реалии;
- фактологическую информацию по тематике дисциплины;

уметь:

- использовать иностранный язык в качестве инструмента профессиональной деятельности;
- строить монологические и диалогические высказывания, используя адекватные коммуникативные стратегии и речевые тактики;
- реферировать тексты с родного языка на иностранный и с иностранного на родной по изученной тематике;
- интерпретировать аутентичные письменные тексты разной жанрово-стилевой направленности в единстве формы и содержания;
- писать эссе, готовить письменный доклад, презентацию по предложенной теме, с учетом логичности, грамотности, аргументированности;
- оценивать речевое и неречевое поведение коммуниканта.

владеть:

- речевым этикетом в сфере устного и письменного профессионального межкультурного общения;
- стратегиями аргументативного дискурса;
- средствами и приемами речевого воздействия в различных ситуациях общения;
- компенсаторными стратегиями преодоления трудностей, возникающих в процессе коммуникации.

В соответствии с образовательным стандартом по специальности 1-21 06 01 «Современные иностранные языки (по направлениям)» направления специальности 1-21 06 01-01 «Современные иностранные языки (преподавание)» изучение учебной дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

академических:

- АК-4. Уметь работать самостоятельно.
- АК-5. Быть способным порождать новые идеи (обладать креативностью).
- АК-6. Владеть междисциплинарным подходом при решении проблем.
- АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером.
- АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.
- АК-10. Владеть нормой и узусом фонетической системы изучаемого иностранного языка.
- АК-11. Владеть нормой и узусом грамматической системы изучаемого иностранного языка.
- АК-12. Владеть нормой и узусом лексической системы изучаемого иностранного языка.

АК-13. Использовать иностранный язык для осуществления межкультурного общения.

социально-личностных:

СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.

СЛК-6. Уметь работать в команде.

СЛК-7. Уметь ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и учитывать особенности ценностно-смысловых ориентаций различных социальных, национальных, религиозных и профессиональных общностей и групп в определенном социуме.

профессиональных:

в организационно-управленческой деятельности:

ПК-7. Готовить доклады, материалы к презентациям.

ПК-8. Пользоваться глобальными информационными ресурсами и средствами телекоммуникаций.

ПК-9. Управлять ученическим и студенческим коллективом.

ПК-11. Создавать творческую атмосферу в коллективе.

в производственно-практической деятельности (преподавательской):

ПК-18. Пользоваться иностранными языками как предметом и средством обучения

ПК-25. Использовать иностранный язык для устного и письменного общения в профессиональной деятельности.

в учебно-методической деятельности:

ПК-38. Осуществлять отбор и организацию языкового и речевого материала для учебных занятий с учетом уровня требований, предъявляемых к владению ими, и степени подготовленности обучаемых.

ПК-42. Адаптировать систему методических приемов обучения всем аспектам и видам речевой деятельности к условиям конкретной педагогической ситуации.

в инновационной деятельности:

ПК-59. Осуществлять поиск, систематизацию и анализ информации по инновационным технологиям в области лингвистики и лингводидактики.

ПК-60. Формировать банк данных инновационных технологий по различным аспектам преподавательской, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности.

Содержание учебной дисциплины, формы контроля и технологии обучения направлены не только на приобретение обучающимися теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для освоения специальности, но и на развитие ценностно-личностного, духовного потенциала обучающихся,

формирование у них гражданско-патриотических качеств, готовности к активному участию в экономической, социально-культурной и общественной жизни страны.

В соответствии с учебными планами направления специальности 1-21 06 01-01 «Современные иностранные языки (преподавание)» общее количество часов, отводимое на изучение учебной дисциплины «Язык профессионального общения», составляет 246 академических часов, из них количество аудиторных часов составляет 102 часа практических занятий. Самостоятельная работа студентов планируется в объеме 144 академических часов. По учебной дисциплине предусмотрены текущие письменные работы.

Учебная дисциплина изучается на протяжении одного семестра (X) на 5 курсе. Формами промежуточной аттестации по учебной дисциплине является экзамен по окончании X семестра. Трудоемкость учебной дисциплины «Язык профессионального общения (китайский язык)» составляет 6 зачетных единиц.

Учебная дисциплина изучается на китайском языке

Форма получения высшего образования – очная (дневная).